



## DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION COMMUNALE A LA VILLE D'OLORON SAINTE-MARIE au titre de l'année **2021**

La demande établie en **2 exemplaires** est à adresser à M. le Maire,  
Direction Vie de la Cité, Hôtel de ville - 2 place Georges Clemenceau - CS 30138 - 64 404 OLORON STE-MARIE Cedex,  
**avant le 15 janvier 2021**

**NOM DE L'ASSOCIATION :**  
.....  
.....

**BUT DE L'ASSOCIATION :**  
.....  
.....

**ADRESSE DU SIÈGE SOCIAL :**  
.....  
.....

**Numéro Siret :** |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

**Date de publication de la création au Journal Officiel :** |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

**Noms et qualités des responsables (composition du bureau) :**

..... Tél : ..... Mail : .....  
..... Tél : ..... Mail : .....  
..... Tél : ..... Mail : .....  
..... Tél : ..... Mail : .....

Nombre d'adhérents / licenciés de l'association : .....

Nombre de salariés de l'association : .....

Nombre de bénévoles volontaires de l'association : .....

**MONTANT DE LA SUBVENTION SOLLICITÉE :** ..... €

- renouvellement d'une demande
- 1ère demande de subvention

**Renseignements complémentaires destinés à juger de l'opportunité de l'attribution d'une subvention :**

A quel(s) besoin(s) la subvention répond-elle ?  
.....  
.....

Zone géographique de réalisation des actions menées (quartier, commune, canton, département, etc)  
.....  
.....

### REMARQUES IMPORTANTES

Les bénéficiaires de subvention de la ville pourront être soumis au contrôle du Conseil Municipal quant à la destination réservée aux fonds octroyés.

Ils sont tenus de fournir la justification de l'emploi des crédits alloués sous peine de rejet de toute nouvelle demande de même nature.

Le détournement de fonds communaux de leur affectation pourra être sanctionné par le remboursement de la subvention.

L'association, bénéficiaire de la subvention, s'engage à faire figurer le logo de la Ville d'Oloron Ste-Marie sur tout document et à participer au minimum à une manifestation publique annuelle à la demande de la Municipalité.

# 1- Budget de l'association – comptes de l'exercice 2020

(Le rapport financier doit être validé en assemblée générale)

Année d'exercice :                      date de début :                      date de fin :

DÉPENSES		MONTANT €	RECETTES		MONTANT €
<b>60 - Achat</b>			<b>70 - Vente de produits finis, prestations de services, marchandises</b>		
Achats d'études et de prestations de service			Prestation de services		
Achats non stockés de matières et fournitures			Vente de marchandises		
Fournitures non stockables (eau, énergie)			Cotisations - adhésions		
Fourniture d'entretien et de petit équipement			Produits des activités annexes		
Autres fournitures					
<b>61 - Services extérieurs</b>			<b>74 - Subventions d'exploitation</b>		
Sous-traitance générale			État		
Locations -Entretien et réparation			Région		
Assurance			Département		
Documentation			Commune		
Divers			Autres communes		
<b>62 - Autres services extérieurs -</b>			Communautés de communes		
Rémunérations intermédiaires et honoraires			Organismes sociaux (CAF, à détailler):		
Publicité, publication					
Déplacements (membres du bureau)			Fonds européens :		
Missions (salariés)					
Frais postaux et de télécommunications			Emplois aidés :		
Services bancaires, autres					
Divers					
<b>63 - Impôts et taxes</b>			Partenariats privés :		
Impôts et taxes sur rémunération (SACEM, ...)			- Mécénats		
Autres impôts et taxes (fonciers)			- Sponsoring		
<b>64 - Charges de personnel</b>			- Dons		
Rémunération des personnels			Autres recettes (précisez)		
Charges sociales					
Autres charges de personnel					
<b>65- Autres charges de gestion courante</b>			<b>75 - Autres produits de gestion courante</b>		
<b>66 - Charges financières</b>			<b>76 - Produits financiers</b>		
<b>67- Charges exceptionnelles</b>			<b>77 - Produits exceptionnels</b>		
<b>68 - Dotation aux amortissements</b> (provisions pour renouvellement)			<b>78 – Reprises sur amortissements et provisions</b>		
<b>69 – Impôt sur les bénéficiés</b>			<b>79 - Transfert de charges</b>		
<b>TOTAL DÉPENSES</b>			<b>TOTAL RECETTES</b>		
<b>CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE</b>					
<b>86 - Emplois des contributions volontaires en nature</b>			<b>87 - Contributions volontaires en nature</b>		
Mise à disposition de locaux			Mise à disposition de locaux		
Mise à disposition de matériels			Mise à disposition de matériels		
Mise à disposition de personnel			Mise à disposition de personnel		
Valorisation bénévolat			Valorisation bénévolat		
<b>TOTAL</b>			<b>TOTAL</b>		

<sup>1</sup> Seules les rubriques vous concernant sont à remplir

<sup>2</sup> Ne pas indiquer les centimes d'euros

Encart mairie %
--------------------

Avez-vous bénéficié d'une subvention annuelle de la commune en 2020 :  oui  non

Si oui, dans quel but avez-vous utilisé la subvention ? .....

.....

.....

## 2- Budget prévisionnel de l'association – exercice 2021

(Adopté lors de la dernière assemblée générale)

Année d'exercice :                      date de début :                      date de fin :

DÉPENSES	MONTANT €	RECETTES	MONTANT €
<b>60 - Achat</b>		<b>70 - Vente de produits finis, prestations de services, marchandises</b>	
Achats d'études et de prestations de service		Prestation de services	
Achats non stockés de matières et fournitures		Vente de marchandises	
Fournitures non stockables (eau, énergie)		Cotisations - adhésions	
Fourniture d'entretien et de petit équipement		Produits des activités annexes	
Autres fournitures			
<b>61 - Services extérieurs</b>		<b>74 - Subventions d'exploitation</b>	
Sous-traitance générale		État	
Locations -Entretien et réparation		Région	
Assurance		Département	
Documentation		Commune	
Divers		Autres communes	
<b>62 - Autres services extérieurs -</b>		Communautés de communes	
Rémunérations intermédiaires et honoraires		Organismes sociaux (CAF, à détailler):	
Publicité, publication			
Déplacements (membres du bureau)		Fonds européens :	
Missions (salariés)			
Frais postaux et de télécommunications		Emplois aidés :	
Services bancaires, autres			
Divers			
<b>63 - Impôts et taxes</b>		Partenariats privés :	
Impôts et taxes sur rémunération (SACEM, ...)		- Mécénats	
Autres impôts et taxes (fonciers)		- Sponsoring	
		- Dons	
<b>64 - Charges de personnel</b>		Autres recettes (précisez)	
Rémunération des personnels			
Charges sociales			
Autres charges de personnel			
<b>65- Autres charges de gestion courante</b>		<b>75 - Autres produits de gestion courante</b>	
<b>66 - Charges financières</b>		<b>76 - Produits financiers</b>	
<b>67- Charges exceptionnelles</b>		<b>77 - Produits exceptionnels</b>	
<b>68 - Dotation aux amortissements (provisions pour renouvellement)</b>		<b>78 – Reprises sur amortissements et provisions</b>	
<b>69 – Impôt sur les bénéfices</b>		<b>79 - Transfert de charges</b>	
<b>TOTAL DÉPENSES</b>		<b>TOTAL RECETTES</b>	
<b>CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE</b>			
<b>86 - Emplois des contributions volontaires en nature</b>		<b>87 - Contributions volontaires en nature</b>	
Mise à disposition de locaux		Mise à disposition de locaux	
Mise à disposition de matériels		Mise à disposition de matériels	
Mise à disposition de personnel		Mise à disposition de personnel	
Valorisation bénévolat		Valorisation bénévolat	
<b>TOTAL</b>		<b>TOTAL</b>	

La subvention sollicitée de.....€, objet de la présente demande représente .....% du total des produits du projet  
(montant sollicité / total du budget hors contributions volontaires) x 100

<sup>1</sup> Seules les rubriques vous concernant sont à remplir

<sup>2</sup> Ne pas indiquer les centimes d'euros

<sup>3</sup> Le budget doit être en équilibre (total des charges = total des produits)

### 3- Projet – objet de la demande

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

### 4- Déclaration sur l’honneur

Je soussigné(e), (nom et prénom).....  
représentant(e) légal(e) de l'association, .....

- certifie que l'association est déclarée,
- certifie que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que les cotisations et paiements correspondants,
- certifie exactes et sincères les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions déposées auprès d'autres financeurs publics ainsi que l'approbation du budget par les instances statutaires,
- demande une subvention de : ..... €
- précise que cette subvention, si elle est accordée, sera versée au compte bancaire de l'association :

**Banque :** .....

**Domiciliation :** .....

Code Banque	Code guichet	Numéro de compte	Clé RIB

A ....., le .....,

Signature et cachet :
-----------------------

#### PIÈCES A JOINDRE OBLIGATOIREMENT A LA DEMANDE :

- le rapport financier de l'année 2020
- le compte-rendu d'activités de l'année 2020 (*ou le projet du rapport d'activités si l'assemblée générale n'a pas eu lieu*)
- le budget prévisionnel détaillé de l'année 2021 (page 3)
- un Relevé d'Identité Bancaire

**TOUT DOSSIER INCOMPLET NE SERA PAS TRAITÉ**