

**ANIMATEUR DU RELAIS PETITE ENFANCE  
ACCUEILLANT LIEU ACCUEIL ENFANTS-PARENTS (LAEP)  
(H ou F)**

**SUR LA BASE DU CADRE D'EMPLOI DES EDUCATEURS DE JEUNES ENFANTS-ASSISTANT SOCIO-EDUCATIF ou  
AUTRES  
TEMPS NON COMPLET 24H30 SEMAINE**

Sous l'autorité hiérarchique de la coordinatrice du relais, vous serez en charge de l'animation quotidienne des temps collectifs destinés aux jeunes enfants accompagnés des assistants maternels et favoriserez les échanges autour des pratiques professionnelles.

**MISSIONS :**

- Animer les ateliers collectifs en direction des Assistants Maternels et des enfants
- Apporter aux assistants maternels un accompagnement au quotidien sur les questions éducatives, pédagogiques et relationnelles, les informer sur les modalités d'exercice de leur profession : se situer en tant que personne ressource
- Impulser, favoriser et soutenir les projets initiés par les assistants maternels (journée nationale, sorties, idées activités, participation à la rédaction du journal...)
- Planifier, organiser et mettre en œuvre des animations collectives sur différentes communes, en collaboration avec les autres animatrices
- Promouvoir la formation continue auprès des assistants maternels
- Contribuer à l'élaboration du programme d'animations trimestriel à destination des assistants maternels et des enfants (activités d'éveil) et du journal du relais
- Participer au travail de régulation des pratiques professionnelles avec la psychologue
- Concourir à l'élaboration et à la rédaction du projet de service et du rapport d'activité
- Assurer la fonction d'accueillante sur le Lieu d'Accueil Enfants Parents Ricochet : accompagner les relations entre parents et enfants
- Participer au développement d'une stratégie de communication afin d'assurer la promotion des actions du RPE et du LAEP Ricochet.

**PROFIL**

- Expérience significative des Collectivités Territoriales dans des missions similaires
- Diplôme d'éducateur de jeunes enfants ou équivalent de type assistant de service social, conseiller en économie sociale et familiale, animateur socio culturel, psychomotricienne conformément au référentiel national des RPE.

**CONDITIONS DE TRAVAIL ET CONTRAINTES PARTICULIERES :**

- Amplitude horaire variable – Activité possible en soirée et en week-end
- Travail dans les locaux du relais et sur des sites répartis sur les communes avec des déplacements réguliers sur le territoire et occasionnellement hors du territoire
- Permis B véhicule de service
- Rémunération selon la grille statutaire de la FPT, et le régime indemnitaire intercommunal en vigueur

**DEPOT DES CANDIDATURES :**

Adresser une lettre de motivation accompagnée d'un curriculum vitae détaillé (et le cas échéant, du dernier arrêté de position administrative et des comptes rendus d'entretien annuels des 3 dernières années) **avant le 6 avril 2023** à :

**Monsieur le Président de la Communauté de Communes du Haut Béarn  
CS 20067**

**64402 OLORON STE MARIE CEDEX  
Ou par courriel : [accueil@hautbearn.fr](mailto:accueil@hautbearn.fr)**

A noter que les convocations à l'entretien seront envoyées par messagerie électronique.

Pour tout renseignement sur le poste, s'adresser auprès de Madame TOUYAROU, Coordinatrice Petite Enfance au 05 59 10 35 70. Pour tout autre renseignement, contacter Madame HIREL, Directrice des Ressources Humaines, au même numéro.

**POSTE A POURVOIR RAPIDEMENT**