



LA COMMUNE D'OLORON SAINTE-MARIE

10 854 habitants / Chef-lieu de canton / Sous-Préfecture
Ville Centre de la Communauté de Communes du Haut-Béarn (48 communes) / 184 agents

(Département des Pyrénées-Atlantiques)

RECRUTE

Un.e Agent technique polyvalent du service patrimoine bâti

Cadre C de la Fonction Publique Territoriale ou Contractuel à temps complet

Cadre d'emploi des Adjointes techniques

I – MISSIONS

Sous la responsabilité de l'adjoint au responsable de service, l'agent aura pour missions :

- Entretenir et assurer des opérations de première maintenance au niveau du bâtiment en maçonnerie, plâtrerie, peinture :
 - o Techniques de maçonnerie : préparation mortier et béton, exécution de chapes de mortier et dalles en béton, déplacement des matériaux,
 - o Plâtrerie : réalisation de cloisons en briques ou en placo-plâtre, raccords d'enduit de plâtre,
 - o Peinture : préparation des supports (enduit et ponçage) et peinture des surfaces.
- Réaliser de petits travaux de bâtiment :
 - o Plomberie : petites réparations (changement chasse d'eau, joints...),
 - o Carrelage : pose de carrelage sur sols et murs
- Réaliser des opérations de petite manutention
- Aider à l'organisation logistique de manifestations (montage d'estrades, pose des décors de Noël, aide à la préparation électrique de manifestations, etc.) (secondaire)

II – PROFIL / COMPETENCES

- Capacité à lire un plan technique,
- Diagnostiquer la limite au-delà de laquelle le recours à un spécialiste est indispensable,
- Expérience dans le domaine d'activité,
- Sens du travail en équipe, qualités relationnelles,
- Etre autonome au quotidien dans l'organisation du travail mais savoir se référer à l'autorité,
- Assurer une bonne gestion et un bon entretien du matériel confié,
- Sens de l'écoute et de l'observation,
- Ponctualité, assiduité et disponibilité,
- Etre polyvalent,
- Etre rigoureux, dynamique et réactif,
- Sens du service public,
- Connaître les règles de signalisation des chantiers et de sécurité,
- Connaître les modalités d'utilisation des matériels et produits,
- Permis B obligatoire,
- Habilitation électrique souhaitée,
- CACES souhaité.

III – CONDITIONS ET CONTRAINTES DE TRAVAIL

- Travail à l'intérieur ou à l'extérieur toutes saisons,
- Postures contraignantes, déplacements, port de charges, utilisation d'engins mobiles, machines dangereuses, risque électrique,
- Horaires de travail pouvant être décalés selon obligation de service public,
- Travail isolé,
- Port des EPI,
- Périodes d'astreinte soir et week-end.

Poste ouvert aux fonctionnaires et lauréats de concours, à défaut aux agents contractuels, conformément à la loi n° 84-53 du 26 Janvier 1984.

III – REMUNERATION ET AVANTAGES

Statutaire

Régime indemnitaire

Participation employeur à la santé et à la prévoyance

Chèques déjeuners

IV – DÉPÔT DES CANDIDATURES

Adresser une lettre de motivation manuscrite accompagnée d'un curriculum vitae à Monsieur le Maire d'Oloron Ste-Marie **avant le Lundi 11 avril 2022** à :

Monsieur Le Maire
Hôtel de Ville
2 Place Clémenceau
CS 30138
64404 OLORON SAINTE-MARIE CEDEX

Poste à pourvoir rapidement.

V – RENSEIGNEMENTS

Service patrimoine bâti : O.LAULHÉ, responsable de service

o-laulhe@oloron-ste-marie.fr

05.59.39.28.97.

Service des Ressources Humaines :

drh@oloron-ste-marie.fr

05.59.39.99.99.