



LA COMMUNE D'OLORON SAINTE-MARIE

11 233 habitants / Chef-lieu de canton/ Sous-Préfecture / Petite Ville de Demain
Ville Centre de la Communauté de Communes du Haut-Béarn (48 communes) / 175 agents

(Département des Pyrénées-Atlantiques)

RECRUTE

Un.e Adjoint.e au Responsable du service Bâtiments et Ressources,

Cadre B de la Fonction Publique Territoriale ou Contractuel à temps complet
Cadre d'emplois des Techniciens Territoriaux

I – MISSIONS

Sous la responsabilité du responsable de service, l'agent aura pour missions de :

- Participer à l'organisation quotidienne des interventions de maintenance sur les bâtiments communaux, en lien avec les équipes techniques,
- Assurer le suivi opérationnel des travaux d'entretien et de réparation : planification, contrôle de réalisation, gestion des priorités,
- Participer à la bonne exécution des prestations externalisées (contrats de maintenance, marchés publics, nettoyage, etc.),
- Veiller à la sécurité des interventions et au respect des normes réglementaires dans les bâtiments (ERP, accessibilité...),
- Renseigner les tableaux de suivi des interventions,
- Participer à la coordination avec les autres services (usagers des bâtiments, scolaires, etc.),
- Assurer l'intérim ponctuel du responsable de service.

II – PROFIL / COMPETENCES

- Maîtrise des techniques de construction, rénovation tous corps d'état bâtiment
- Maîtrise des techniques et réglementations électrique Bâtiment (Dépannages, petites installations,...)
- Capacité d'analyse et de diagnostic de la solidité, accessibilité, état du patrimoine bâti
- Connaissances de la réglementation sur la commande publique et la loi MOP
- Maîtrise des méthodes de planification et organisation
- Connaissances en gestion financière des budgets alloués
- Sens du service public
- Discrétion professionnelle
- Capacité de management
- Sens du travail en équipe, qualités relationnelles
- Être organisé, rigoureux et dynamique
- Capacité d'écoute et d'analyse

III –CONDITIONS D’EXERCICES

- Travail au bureau, en extérieur et en site confiné
- Port de charges
- Port des EPI
- Possibilité de travailler en horaires décalés, la nuit ou le week-end selon nécessité de service
- Astreintes

IV –REMUNERATION ET AVANTAGES

Statutaire
Régime indemnitaire
Participation employeur à la santé et à la prévoyance
Chèques déjeuners

V- DÉPÔT DES CANDIDATURES

Adresser une lettre de motivation manuscrite accompagnée d'un curriculum vitae à Monsieur le Maire d'Oloron Sainte-Marie **avant le 21 juillet 2025 à :**

Monsieur Le Maire
Hôtel de Ville
2 Place Clémenceau
CS 30138
64404 OLORON SAINTE-MARIE CEDEX

Poste à pourvoir au 1^{er} Septembre 2025.

VI- POUR TOUT RENSEIGNEMENT COMPLÉMENTAIRE

Responsable du Service Bâtiments et Ressources : Olivier LAULHÉ
o-laulhe@oloron-ste-marie.fr
05.59.39.28.97

Service des Ressources Humaines :
drh@oloron-ste-marie.fr
05.59.39.99.99.