



LA COMMUNE D'OLORON SAINTE-MARIE

11 233 habitants / Chef-lieu de canton / Sous-Préfecture / Petite Ville de Demain
Ville Centre de la Communauté de Communes du Haut-Béarn (48 communes) / 175 agents

(Département des Pyrénées-Atlantiques)

RECRUTE

Un(e) Responsable du service eau potable

Cadre A de la Fonction Publique Territoriale ou Contractuel à temps complet
Cadre d'emplois des Ingénieurs Territoriaux

I – MISSIONS

Direction des Services Techniques

Service : Eau potable

N+1 : Directeur des Services Techniques

- Pilotage stratégique et gestion de la régie
 - Définir et mettre en œuvre une stratégie de gestion du service Eau potable
 - Élaborer le budget de la régie, suivre l'exécution financière, définir les investissements à programmer
 - Assurer la conformité réglementaire : code de la santé publique, normes potabilité, sécurité sanitaire, RPQS, contrôles ARS...
 - Proposer des orientations politiques (schémas directeur, travaux prioritaires, renouvellement de réseaux...
- Management des équipes et organisation du service
 - Encadrer une équipe technique d'exploitation et de production
 - Développer les compétences (formation, polyvalence, culture de la sécurité)
- Exploitation technique et maintenance des ouvrages :
 - Superviser l'exploitation des réseaux et installations (captages, réservoir, sources, surpresseurs, ...)
 - Garantir la continuité de service et la qualité de l'eau
 - Pilotage de la maintenance préventive
 - Assurer la gestion patrimoniale : cartographie, renouvellement des réseaux...
- Maîtrise d'ouvrage et pilotage des travaux
 - Monter et suivre les projets de travaux (marchés publics, études...)
 - Assurer les relations avec les bureaux d'études et entreprises
 - Suivre les opérations de renouvellement, renforcement, extension des réseaux
 - Rechercher les aides financières
- Suivi réglementaire, qualité et sécurité sanitaire
 - Organiser et suivre les analyses réglementaires, mettre en œuvre les mesures correctives
 - Mise en place RPQS et autres documents réglementaires
 - Mise en place PGSSE
- Gestion des données, optimisation et performance
 - Analyser les rendements, suivre les indicateurs (fuites, volumes produits ...)
 - Exploiter la télé relève et les outils numériques
 - Mettre en œuvre des actions pour améliorer les rendements du réseau, limiter les pertes.
 - Mettre en œuvre des actions pour améliorer les process de relève manuels et facturation des abonnés.

II – PROFIL - COMPÉTENCES

- Maîtrise des techniques et règles juridiques et administratives pour les filières de l'eau, qualité, hydraulique, métrologie, autosurveillance.
- Connaissance et suivi des évolutions technologiques, réglementaires (environnementales et traitement de l'eau)
- Planification et organisation de l'évolution de la ressource et des réseaux
- Maîtrise des outils de gestion (SIG, informatique...)
- Maîtrise des organisations d'intervention d'urgence
- Autonomie
- Organisation
- Disponibilité
- Capacité de réactivité (interventions accidents bactériologique)
- Capacité d'écoute et d'analyse
- Capacité relationnelle et communication
- Capacité de recherche et d'innovation
- Organisation de chantier, planification

III – CONDITIONS D'EXERCICE

- Temps complet : 40h en 5 jours - 27 jours de RTT
- Horaires variables : oui
- Astreintes : oui
- Travail en autonomie
- Travail en équipe
- Travail en contact avec le public
- Relationnel important, travail en condition de chantier et d'urgence (interventions)
- Travail en bureau et chantier
- Travail en intervention d'urgence
- Travail en astreinte
- Déplacements occasionnels (permis de conduire)
- Autorisations et habilitations : AIPR (conception)
- Véhicule de service, poste informatique.

IV – REMUNERATION ET AVANTAGES

Statutaire
Régime indemnitaire
Participation employeur à la santé et à la prévoyance
Chèques déjeuners

V – DÉPÔT DES CANDIDATURES

Adresser une lettre de motivation accompagnée d'un curriculum vitae **avant le 9 novembre 2026 par courrier ou par mail à**

Madame la Maire
Hôtel de Ville
2 Place Clémenceau
CS 30138
64404 OLORON SAINTE-MARIE CEDEX

Poste à pourvoir dès que possible.

VI – RENSEIGNEMENTS

- Madame Charlotte LEFEVRE, adjointe au Directeur des services techniques : c-lefevre@oloron-ste-marie.fr
- Service des Ressources Humaines : l-curaudeau@oloron-ste-marie.fr